|  |
| --- |
| 《粤桂湘琼鄂大区1月工作总结及下月工作计划》 |
| 月份 | 总结事项 | 具体事项 | 具体计划 |
| 本月工作总结 | 技术服务工作总结 | 亮点分析 |  |
| 不足分析 | 　 |
| 改进措施 | 　 |
| 推广工作总结 | 计划完成分析 | 　 |
| 共性难题 | 　 |
| 应对策略 | 　 |
| 下月工作计划 | 技术服务工作计划 | 技术服务本月重要事项 | 各地工作统计：**广东省（陈光茅）**1.广东省2月份整体情况：（1）协助处理广东省有效传输率提升至98%以上；（2）引导各地市标记工作，处理反馈的日常问题；（3）广东省各地市补丁包已升级至最新版本；（4）日常工作：通过微信、QQ、企业微信回复各地市环保局排查系统遇到的问题。2.传输有效率：2025年2月份即时传输率为98.21%，即时有效率为98.55%，即时有效传输率为97.79%。已向领导汇报传输率已达到考核标准；将继续加强各地市传输有效率的管理，确保达标。3.下个月工作计划：（1）保障系统稳定运行；（2）排查系统工作相关事宜，处理各地市环保局使用新版排查系统时遇到的问题；（3）继续提高3月份的有效传输率；（4）配合公司完成自动升级工具的部署实验。**广州（李帅）**广州2月份工作情况：一、日常工作1.每月出具一份重点排污单位月度数据分析报告。2.每周完成编写广州市自动监控执法应用工作周报，向客户汇报近期情况。3.针对市平台、省平台、国发平台、锅炉平台、垃圾焚烧督办平台任务的处理情况出具每天的值守日志。4.每天制作广州市即时传输率不足90%的企业进行传输率不达标通报。5.完成巡检计划排班并把检查情况下发分局。6.解答各分局国发平台、传输率平台等相关问题。7.处理省物联网平台日数据超标督办和数据异常督办任务。8.大气污染天气每天出具一份全市氮氧化物日报。 二、传输率统计2025年2月份广州市即时传输有效率为98.5%，补全传输有效率为98.9%（合同传输率无要求，已达到省厅95%要求）。三、自动监控巡检2月份市局组织第三方自动监控巡检人员共现场帮扶企业31家，发现存在问题企业14家共25条问题，其中发现较多的问题有：未使用加权平均算法，无流速校准记录，无全流程校准记录，因子质控样核查不合格等问题。**华南督察局（陆兴福）**一、本月工作汇总1、2月份共提供运维服务24次，其中网络维护4次，系统维护1次，基础设施巡检1次，终端软件维护4次，硬件维护7次，会议保障服务4次，信息咨询服务3次，网站更新13篇；2、网络维护：内网DHCP网络故障排查。在防火墙上封禁了境外恶意IP地址。封禁本地部署Deepseek的11434端口对外开放，确保网络安全；3、终端维护：处理了保密室电脑硬盘过期问题。帮何局的办公电脑进行了硬件升级工作；4、运维巡检：对华南局的基础设施进行了巡检，确保了设备正常运行；在市电停电后检查了OA系统的运行状态，确认系统在UPS保护下正常运作；5、会议支持：为多项重要会议提供了视频会议保障服务，包括督察行前准备、业务培训等；6、信息咨询：更正了华南局网站的错误链接和错别字。更新了时政要闻，保证了内容的准确性和时效性。二、日常工作内容1、解决了节后上班时的DHCP网络故障，确认是华南所的网络接入华南局内网导致的，已联系华南所运维工程师封禁相关网络，故障排除； 2、按照网信办要求，在防火墙中封禁指定IP地址，确保网络安全； 3、维修吴文娜的台式机，本地部署deepseek； 4、帮马勇华安装固态硬盘，并重新安装操作系统及办公软件； 5、远程指导顾处安装专网视频会议客户端，并指导其使用； 6、帮张玲玲维修笔记本电脑，解决闪屏故障，再安装显卡驱动后故障仍然存在，已将电脑送修，检测结果为显示器损坏； 7、顺利完成督察行前准备、业务培训、2025年生态环境信访工作以及安全生产领导小组2025年第一次全体会议的视频会议保障任务； 8、帮邹局解决电脑OA和邮箱使用中的问题； 9、帮助马洋明处长解决电脑网络故障； 10、帮助付益明解决订餐系统及OA使用中的故障； 11、2月份更新网站时政要闻13篇，确保网站内容及时更新。三、巡检1、完成了华南局基础设施的月度运维巡检，基础设施运行正常未发生事故；2、在市电停电后，确保了OA系统的连续运行。四、下个月工作计划1、跟进张玲玲笔记本电脑的维修和保密室电脑的硬盘更换工作；2、继续为各类视频会议提供技术支持；3、定期进行基础设施巡检，预防潜在故障；4、定期更新华南局网站内容，保持信息的时效性和准确性。**珠海高新区（刘炜）** 一、本月工作汇总:1、每日传输有效率反馈工作，高新区2025年2月传输有效率97.73%;2、2025年2月份检查了7家重点企业及三家农村一体化污水处理设施;二、日常工作内容:1、每天查看一遍数据，针对异常、缺失、可疑等数据，让企业及运维单位核实并处理;2、每周出具台账、简讯、超标故障分析，处理企业及运维单位发送的各种报告并归档;3、给企业开具联网证明，审核验收资料，行文审批等;4、协助执法队1、2组开展各项工作，扫描、归档本组影音记录、笔录等并移交法规室。领导交办的其它事项。三、下月计划:1、按时完成月度巡检任务;2、保证传输有效率;3、查看核实异常数据;**湖南省（毛活文）**一、本月工作汇总：1、平台BUG问题:收集客户需求和建议，反馈公司给对接的研发人员(2月份提交了2个平台bug和需求，已全部处理完成)； 2、2月湖南省考核企业1874家，即时有效传输率98.35%，补全有效传输率98.96%(合同内要求补全率98%，全年已达标。考核指标是23年中定下，省厅客户也知道目前全省的情况，目前采取每日分析调度，月度简报通报，来逐步提高全省的率，优先保障全省的即时率（95%）和补全率（98%）)。二、日常工作内容：1、MN号分配，协助指导运维单位与平台联网，处理联网过程中遇到的问题；2、对省市客户日常的咨询问题，提供解答；3、收集客户日常反馈及我们工作中发现的bug和需求，整理反馈研发和对接人；三、定制功能适配4.2： 手机APP4.2版本已完成、定制的大屏系统、督办系统，目前已上线；其他行业督办为定制的，目前已基本稳定。四、日常24小时值班工作。五、下月工作计划：1、保障省厅定制系统（督办、大屏展示系统）稳定运行，跟踪完善新需求，解决发现的bug；2、有效率传输率分析和保障；3、超标数据分析工作。**湖南长沙（阳文韬）**一、本月工作汇总：1、长沙市即时有效率98.31%，补全传输有效率为99.06%(合同内要求补全率98%,已达标)；2、处理督办件，收到督办件后，通知企业及运维单位核实并处理，处理督办；小时超标督办49条、日均值超标督办6条。二、日常工作内容：1、每天查看一遍数据，针对异常、缺失、可疑等数据，让企业及运维单位核实并处理；2、每天出具台账、简讯、超标故障分析，处理企业及运维单位发送的各种报告并归档；3、给企业开具联网证明，审核验收资料，行文审批等。三、下月工作计划：1、有效率传输率分析和保障；2、超标数据分析工作；3、4.2系统日常更新，以及服务器检查。**海南省（沈超）**一、本月工作汇总:1、2月海南省考核企业共352，监控点513个，2月全省即时有效传输率为98.51%，补全有效传输率为98.96%。2025年全年即时有效传输率为98.36%，补全有效传输率98.78%。二、日常工作内容：1、维持传输有效率的稳定，交换数据，国发平台系统稳定运行，服务器巡检；2、每日通报，每日数据调度；3、日常客户微信、电话问题处理；4、升级公司本月发布的各个软件补丁包；5、协助客户完成重点单位的排查工作。三、下月工作计划：1、保障系统稳定运行，跟踪完善新需求，解决发现的bug；2、有效率传输率分析和保障。**湖北省孝感（王冲）**2025年2月月度工作汇报一、数据传输情况 2025年2月，孝感市环境监控数据传输情况如下： 1、即时有效传输率：99.09% 2、补全有效传输率：99.01% 3、考核企业数：222家 4、监控排口数：295个 二、问题处理情况 2月份共拨出约60通电话，处理问题主要包括： 1、 联网异常、掉线问题 2、 超标预警、数据补传及标记错误 3、停产停运及重污染天气管控相关问题 三、督办单处理情况 2月份共发出7份督办单，截至2025年3月2日，已回传3份，其余正在跟进中。 四、重点企业联网情况 湖北金博士新材料科技有限公司已于2月23日被强行纳入传输率考核。我单位已于2024年12月1日告知孝南分局督促该企业尽快完成联网验收工作，但截至目前，该企业仍未正常联网且未作回复。此事件已上报相关领导及孝南区负责人。 五、重污染天气管控工作 在重污染天气管控期间，主要工作包括： 1、每小时向局长汇报一次排放量情况 2、每日发送2-3次排放量对比情况 3、严格落实重污染天气值守工作 六、暂缓联网企业处理 针对依申请暂缓联网超一年的企业名单，已通知相关分局督促企业尽快完成联网工作，确保工作有序推进。 七、即将联网企业梳理 对排查系统中即将纳入联网考核的企业进行梳理，并通知分局及相关领导督促企业尽快完成联网工作。具体企业名单如下： 1. 湖北金博士新材料科技有限公司（孝南区） 2. 湖北省凯泰铝业有限公司（安陆市） 3. 湖北展旗生物科技有限公司（市辖区） 报告时间：2025年3月2日 **湖北鄂州（周志和）**一、鄂州2月份工作汇总：1、鄂州市2月份国发平台考核企业53家，考核点位100个，即时传输有效率99.69%，补全传输有效率99.73%；均居全省第一。2、力合平台值守情况出具污染源自动监控设施异常情况通知单及督办单共8份，已报支队领导审核、签字盖章后按流程及吋下发通知单、督办单，并在执法平台分发，督促执法人员及时完成任务，收集汇总。二、日常工作汇总：1、每天查看力合平台，即时在鄂州市污染源自动监控群（QQ群、微信群）报送预警信息，并收集企业反馈的预警信息，逐一核对。2、督促企业即时完成数据标记、数据补传等工作；3、通过电话、工作群等沟通方式收集企业递交的在线监控报告。3、每天报送全市污染自动监控设施异常情况表（日报）。4、按月度汇总自动监控运维情况，上报支队审阅（月报）。5、配合支队对重污染天气，进行空气质量预警。6、保障国发平台正常运行。三、其他工作1、春节期间，查看力合平台，发布预警信息；配合大气科，进行空气质量预警。2、协助支队领导，统计鄂州市2024年工作，汇总成册。四、下个月工作计划1、完成项目验收工作。 |
| 重要事项安排或计划 | 1. 考勤要求，打卡规定及请假、加班、出差相关的公司制度要求；
2. 项目验收资料管理：项目验收完成后，需将验收意见表及签到表进行扫描，并由各合同负责人妥善保存，以便客户需要时能够及时提供；
3. 项目执行情况跟进：各项目负责人要密切关注项目的执行进度，及时掌握项目进展情况，确保项目按计划推进。同时，要做好验收资料的整理工作，确保资料的完整性和准确性。各个项目执行情况把握进度及验收资料的整理；
4. AI deepseek学习：公司鼓励员工学习AI deepseek的综合使用，通过培训、自学等方式提升个人对AI技术的应用能力，从而提高工作效率和质量，增强自身工作能力；
5. 4.3平台补丁升级：公司要求在规定时间内完成4.3平台的补丁升级工作，各同事需积极配合，确保升级过程顺利进行，保障平台的稳定运行和安全性。
 |
| 推广工作计划 | 区域推广策略（方法或激励） |  |
| 月度目标跟进计划 | 　 |
| 员工辅导计划 | 辅导员工姓名 | 　 |
| 辅导员工具体计划（提升哪项技能？具体方法？沟通时间等？） |  |