2024年第44周工作周报

|  |
| --- |
| 1. 本周服务推广工作
 |
| 1. 督促区域工作人员完成365值守续签、回款工作；
2. 督促各驻地工作人员软件升级工作；
3. 跟进长春市24年合同签订及25年项目申报工作；
4. 统筹营口项目工作；
5. 催促辽宁重污染天气、运维项目招投标及去年项目验收进度；
6. 跟进呼市驻地项目的申报进度；
7. 与赤峰市沟通关于软件平台运行维护及研发事项；
8. 锦州项目申报工作；
 |
| 二、重点大项工作进展 |
| **工作项** | **完成状态** | **问题** |
| 督促区域工作人员完成365值守续签、回款工作 | 点对点督办回款问题 |  |
| 督促各驻地工作人员软件升级工作 | 已完成督促工作 |  |
| 跟进长春市24年合同签订及25年项目申报工作； | 已完成 | 领导更换，24年合同待11月份签订。25年项目二次申报已完成。 |
| 统筹营口项目工作； | 已完成 | 与信息中心沟通建设内容。 |
| 催促辽宁重污染天气、运维项目招投标及去年项目验收进度； | 已完成 | 11月份完成。 |
| 跟进呼市驻地项目的申报进度； | 已完成 | 绩效考核指标已报 |
| 与赤峰市沟通关于软件平台运行维护及研发事项； | 已完成 | 初涉沟通，看是否有合作意向 |
| 锦州项目申报工作； | 已完成 | 二次预算明细申报 |
| 1. 下周重点保障工作
 |
| 1. 区域内365值守续签工作与数采定销售工作；
2. 解答、处置区域内各省市关于软件平台升级的相关问题咨询；
3. 跟进长春市合同签订工作；
4. 统筹推进营口项目建设内容工作，争取在11月份敲定建设内容与金额；
5. 本月内完成辽宁省两个项目招投标工作及23年项目验收工作；
6. 推进瀚兰大连360风控申报进度；
7. 推进锦州、呼市项目申报进度；
8. 进一步与赤峰市洽谈项目工作；
9. 与长春市执法支队沟通年底软件研发事项。
 |

 编制人：高磊 2024年11月01日