2024年第46周工作周报

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. 本周服务推广工作 | | |
| 1. 督促区域工作人员完成365值守续签、回款工作； 2. 督促各驻地工作人员软件升级工作； 3. 组织开展辽宁11.85万及36万招投标前期事项； 4. 跟进锦州项目申报工作； 5. 跟踪开展营口市项目建设前期相关工作； | | |
| 二、重点大项工作进展 | | |
| **工作项** | **完成状态** | **问题** |
| 督促区域工作人员完成365值守续签、回款工作 | 点对点督办回款问题 |  |
| 督促各驻地工作人员软件升级工作 | 已完成督促工作 |  |
| 组织开展辽宁11.85万及36万招投标前期事项； | 已完成 | 正在拟写请批件 |
| 跟进锦州项目申报工作 | 已完成 | 二次报价财政未回复 |
| 跟踪开展营口市项目建设前期相关工作 | 已完成 |  |
| 长春年底年项目 | 已完成 | 90%概率分不到罚末款，竞争太激烈。 |
| 1. 下周重点保障工作 | | |
| 1. 区域内365值守续签工作与数采定销售工作； 2. 解答、处置区域内各省市关于软件平台升级的相关问题咨询； 3. 跟进长春市合同签订工作； 4. 统筹推进营口项目建设内容工作； 5. 本月内完成辽宁项目验收、招投标、尾款相关工作； | | |

编制人：高磊 2024年11月15日