2024年第43周工作周报

|  |  |
| --- | --- |
| **一、本周大区推广工作** | |
| **大区** | **推广工作** |
| 京津冀鲁 | 1. 淄博绿能新能源值守续签。（秦喜红） 2. 天津自动自动监控平台升级预算方案编写 。（李红燕） 3. 北京通州区执法支队现场检查工作远程协助。（李红燕、刘鱼朋） |
| 辽吉黑蒙 | 1. 长春市运维合同及辅助执法合同因领导更换预计11月份签订； 2. 辽宁重污染天气管控平台与运维项目因客户原因10月份招投标改至11月份； |
| 晋豫陕 | 1. 太原自动监控升级工作推广 2. 山西省厅数据综合平台推广。 |
| 苏皖沪 | 1. 南京市数据共享事项对接沟通； 2. 无锡法规处、监控中心等客户事项沟通； 3. 常州服务合同续签情况沟通； 4. 光大南京、苏州风控等项目招投标、合同签约事项跟进等； |
| 浙闽赣 | 1. 吉安整改约谈。 2. 宜春验收推进。 3. 卫水抚州项目善后。 |
| 粤桂湘琼鄂 | 1. 沟通广东数据分析合同； 2. 沟通广东巡检合同； 3. 光大博罗区域风控项目已签订9个。 |
| 云贵川渝 | 1. 运维监管平台已经完成培训，项目已经完成招标，正在和甲方沟通签订合同； 2. 达州市已经完成询价流程； 3. 甘孜二期智慧执法项目跟进，客户已上会正在找代理招标公司； 4. 自贡远程运维项目跟进； 5. 贵州区域海创值守沟通，基本已经确定，一次签订2年 6. 贵阳中电风控跟进，客户有意向做，在谈价格 7. 重庆佳兴代理事宜跟进，目前已经给初始化企业基本信息，下一步等待接入数据，让客户试用； |
| 宁青甘新藏 | 1. 未交周报； |
| **二、公共管理** | |
| 1. 人员动态：  * **招聘：**  1. 宝鸡人员二次增补； 2. 九江人员协调相关事宜；  * **入职：**  1. 无。  * **转正、外派：**   转正：无  外派：冯烈俊结束外派   * **离职：**   离职：郑炳实。  待离职：无。   1. 合同评审：   第43周（10.21-10.25）评审26份，其中服务运营部销售合同2B合同24份；2G合同2份， 截止本周服务运营共签4907.63万元。   1. 售前支持： 2. 2024山西省污染源监控监测综合分析服务项目-开标 3. 九江市生态环境保护综合行政执法支队污染源自动监控服务项目-开标 4. 光大环保能源(信阳)有限公司2024-2026年度环境风险隐患排查服务9.9757w 5. 运城自动监控数据分析处理技术服务34w 6. 光大环保能源(宁海)有限公司废水在线监测企业环保365值守服务采购1.96w 7. 光大环保能源（邳州）有限公司企业365值守服务采购2.94w 8. 光大环保能源（富平）有限公司360服务采购1.999w 9. 光大环保能源（宿迁）有限公司重点污染源自动监控远程365值守服务2.94w 10. 培训及产品推广工作 11. 培训管理：  * 新人培训：刘东雪，平台操作学习 212文件学习 标记督办政策学习。 * 业务培训：4.3通讯服务配置MN转换功能、AI客服上线培训（垃圾焚烧企业端）。  1. 产品管理：  * 365值守：1）企业联网跟踪已开发完成，并提测。2）值守工具权限配置完成测试50%。3）数据回流问题已与企业端人员沟通完毕，需企业端配合升级。4）报警过滤督办完成开发任务的20%。 * 360风控：1）产品开发：风控app内部工具已经送测；2）产品方向：线上风控的管理端正在开发， 企业端需求下周商讨；3）风控实施：广环投福山、康恒永顺；新疆检查结束。 * 集团软件：1）瀚蓝固废季度报告完成设计。2）集团软件与超低改造产品手册修改完成并与UI进行沟通，进行设计。3）燕山项目沟通验收事宜，等待客户通知验收时间； * 培训：1）3季度签单客户分组线上集中答疑培训工作；  1. 服务管理 2. 广东省厅、广西、亭湖区、连云港人员事宜跟进及处理； 3. 杨昊转正述职 4. 保密软件密码修改； 5. 审计月报剩余内容完善； 6. 吉安市相关事宜协调； 7. 3季度主管考核（100%）； 8. 部门10月绩效考核； 9. 水气证书考试相关事宜协调； 10. 品宣部宣传事宜配合讨论； 11. 绍兴等保事宜协调。 | |
| **三、企业服务** | |
| **(一)值守服务：**  1、企业续签情况：无  2、本周问题汇总：  遗留类：10.17日前遗留问题还有1条，待升级解决；  需求类：需求类问题共7条，5条正在开发中，2条计入需求池；  10.18日-10.25日报警类问题共出现1次，问题挂起；  **（二）质量检查：**   * 365服务质量情况：3个黄牌； * 风控360质量情况：本周审核报告2份，电话回访2家企业； * 培训质量情况：本周无回访； | |
| **四、下周计划工作** | |
| 1. 保密软件密码修改； 2. 保密9月审计月报定稿； 3. 保密10月审计月报； 4. 不对应合同人员相关事宜处理； 5. 11月企划活动和准备； | |

王 芳

2024年10月26日