2023年第34周工作周报

|  |
| --- |
| 1. 本周服务推广工作
 |
| 1. 督促区域工作人员完成365值守续签、回款工作；
2. 解答、处置区域内各省市关于软件平台升级的相关问题咨询；
3. 辽宁省厅非现场监管验收事项及运维项目招标前准备工作；
4. 内蒙古省厅运维项目招投标工作。
 |
| 二、重点大项工作进展 |
| **工作项** | **完成状态** | **问题** |
| 督促区域工作人员完成365值守续签、回款工作； | 与区域人员单独沟通完成 |  |
| 解答、处置区域内各省市关于软件平台升级的相关问题咨询； | 34周内区域内级单位所涉及4.2问题已全部解决 |  |
| 辽宁省厅非现场监管验收事项及运维项目招标前准备工作； | 验收资料已准备完成。招标前准备工作已完成 | 客户要求咱们找验收专家，正在沟通中。 |
| 内蒙古省厅运维项目招投标工作。 | 已完成 |  |
| 1. 下周重点保障工作
 |
| 1. 区域内365值守续签工作与数采定销售工作；
2. 解答、处置区域内各省市关于软件平台升级的相关问题咨询；
3. 吉林省内各市升级4.2协调工作及升级后的问题处置工作；
4. 持续跟进区域有希望落地的合作项目；
 |

 编制人：高磊 2023年08月25日