2022年第50周工作周报

|  |
| --- |
| 1. 本周服务推广工作
 |
| **1、机会跟进情况：*** 粤桂湘琼鄂：
1. 广州环投风控、值守、培训打包合同沟通。
2. 督促大区合同签订、归档、回款。
* 浙闽赣：
1. 福建省投标组织工作。
2. 吉安市投标准备工作。
3. 政府端催款，企业端续约。
* 辽吉黑蒙：
1. 未提交。
* 晋豫陕：
1. 未报周报。
* 云贵川渝：
1. 广元目前已经上报总队智慧执法方案，等待省厅审批，等审批完成后进行招投标，预计年后
2. 凉山州已经将方案重新发送州局，等待州方案上报总队审批
3. 宜宾市信息中心正在跟进运行项目事宜
4. 目前已经完成3家垃圾焚烧合同续签，2家付款，还剩2家在走流程。
* 京津冀鲁：
1. 馆陶、黄骅、唐山嘉盛值守续签。（秦喜红）
2. 2家365续签。（李红燕）
3. 中节能郯城365服务续签。（王志文)
* 宁青甘新藏
1. 无。
* 苏皖沪：
1. 江苏省厅合同续签沟通；
2. 宿迁运维合同、常州运维合同签订；
3. 连云港运维招投标情况；
4. 部分2B值守合同的续签；
5. 部分2G合同、2B合同归档，尾款跟踪；
6. 南通垃圾电厂风控推广沟通。
 |
| 二、公共管理 |
| 1. 人员情况：截止本周服务运营部共服209人（管理20人、新人16人（未转正）、内勤1人、产品4人，培训2人），驻地149人，外派45人。
2. 人员动态：
* **面试：**
	1. 孝感巡检1人，不满足要求未面试；
	2. 宜兴1人，已拒绝；
* **入职情况：**
1. 无。
* **转正：**

无。* **离职：**

离职：无。1. 培训情况：
2. 出差浙江金华为金华雅境再生能源有限公司进行培训。
3. 完成对中节能集团的新规远程线上培训。
4. 下周出差浙江温州为温州伟明客户培训的差前准备工作。
5. 环保部服务：

本周共有37项工作，已完成32项工作，未完成5项工作：1. 对接地方生态环境部门、驻地同事排查系统使用问题 王帅、邹家庚、张敏
2. 新排查系统异议反馈处理 王帅、邹家庚、张敏
3. 部自动监控系统验收材料整理 茹彬
4. 垃圾焚烧教学版督办问题排查 张敏
5. 国家生态环境监测网络建设与运行项目验收材料 茹彬、孙座锐
6. 合同评审：

12.12-12.16评审41份，其中2B合同34份；2G合同7份，服务运营部新增合同额124.31W,截止本周服务运营共签订合同5922.61W,年度任务目标完成率84.61%。1. 售前支持：
2. 2022-2023年吉安市污染源用电监管及自动监控技术支撑服务采购项目
3. 福建重点污染源自动监控与基础数据库系统运维服务。
4. 其他：
5. 淮安市储备招聘沟通、风控人员、鄂尔多斯招聘沟通
6. 风控人员增补
7. 宜兴人员面试
8. 4.2升级进度统计及周报
9. 全国4.2部署、升级、切换情况表
10. 部门任务情况跟进
11. 环保部课题验收资料
12. 琢玉 4.3 11月总结会
13. 安全人员汇报评估
 |
| 三、企业服务 |
| **(一)值守服务：**1、基本情况：截止12月15日企业云服务关注人数103191，12月9日至12月15日关注用户增加908人。2、本周处理环保云服务咨询496人次,回复消息总数1720。3、共值守789企业,1842个监控点。**（二）质量检查：**1、本周日检查微信群约200个，录音抽查共144个；2、本周质量问题数：黄牌事件2个（电话咨询1个、问题跟进1个）；3、本周程序问题漏报1次，具体明细如下：福安市赛琪企业端标准值调低，值守未自动同步，小时超标漏报，企业收督办。原因未查明，目前已手动同步。 |
| 四、下周计划工作 |
| 1、4.2升级省份推进 ；2、4.2.2版本升级问题对接保障；3、4.2企业端培训；4、人员与合同对应情况同步服务区域、事业部、营销管理部5、OA系统需求与财务沟通6、增值服务激励办法修改7、11月合同事项确认8、2022-2023年吉安市污染源用电监管及自动监控技术支撑服务采购项目9、福建重点污染源自动监控与基础数据库系统运维服务。 |

 王 芳

 2022年12月19日

**附件1：培训情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 本月重点工作总结 | 重点事项 | 详细内容 | 完成情况 | 下周工作计划 |
| 员工培训 |  | 防疫物资的购买与发送 | 完成 | 周末回驻地 |
| 文化 | 大区分享四大王者评选结果视频制作与公布 | 完成 |  |
| 四大王者获奖者地址收集与奖品发布 | 完成 |  |
| 中层管理人员购买书籍前地址的收集 | 完成 |  |
| 粤桂湘琼鄂大区上次遗留客户水果的购买与快递 | 正在进行 |  |
| 员工培训 | 办公室消毒与各类电话接听、患阳员工关怀 | 完成 |  |
| 风控产品实施 | 完成 |  |

**附件2：新人学习情况：**

无