2020年第39周工作周报

|  |
| --- |
| 一、人员管理 |
| 1. **招聘（面试）**

**上周遗留：**1、南通1人回绝本周推荐：1、济南1人，技术面试中2、总部1人回绝入职情况：无1. **入职**

无1. **转正**

无1. **离职**

珠海金湾区钟镇建9.25离职，广州杨鹏程、光大驻地樊建强本部刘源提出离职。 |
| 二、重点大项工作进展 |
| **工作项** | **完成状态** | **问题** |
| 环保部服务 | 1. 部运维组内建设：部运维组内培训“排查系统”，知识库搭建4.生活垃圾焚烧企业培训工作思路的编制
2. 重点排污单位自动监控工作调度平台介绍ppt制作
3. 自动监控及督办问题查处情况数据更新：自动监控及督办问题查处情况数据更新，现已更新至9月20日
4. 专题培训问卷调查表的制作
5. 排查系统VOCs在线监测设备联网现状分析：对排查系统VOCs在线监测设备联网进行现状分析，包括区域、行业、指标、监测点我分析并形成报告
6. 企业风控360服务的风险排查报告编写：1.完成济宁、宣城、福清三份风险排查报告的编写；2.完成HJ75-76版本对比说明PPT
7. 大数据主机安全事件：大数据主机、业务存在安全风险
8. 针对华为网络安全要求填写公司自检情况
9. 未确定生物质发电项目清单重点排污单位查询
10. 垃圾焚烧、火电、督办数据更新：完成对火电、垃圾焚烧督办数据数据更新工作
11. 关于三个重点行业自动监测执法应用研究有关情况的报告排放量数据补充
12. 自动监控系统部分数据标准缺失核实
 |  |
| 企业版实施、项目售后 |  **绩溪项目：** 无**DB2数据同步：**  无 |  |
| 售前技术支持 | 1、刘晋提供异动分析系统的相关方案2、李红艳国发系统运维的方案售前支持3、蓝田投标配合4、吉安第三方巡检标书编写5、李红艳天津升级运维的招标文件的修改6、刘希鑫光大365服务的投标的配合7、标书质量checklist编写8、李红艳天津CA的办理 |  |
| 合同评审 | **本周评审16份，其中服务运营部2G合同4份（73.44w），2B合同8份（22.855w）：段尧采购两份、2G一份**①山西晋华之光科技有限公司-运城市各县非重点自动监控平台技术服务委托合同13w（采购）②山西晋华之光科技有限公司-太原、晋中重点污染源自动监控县级平台现场巡检技术委托合同10w（采购）③阿里云计算有限公司-郑州城市大脑智慧环保在线监控系统升级扩容22.8w**刘希鑫2G两份**①广西壮族自治区环境监察总队-2020年度广西固定污染源自动监控平台技术维护30w②江门市生态环境局台山分局-台山巡检项目2.94w**兰志刚采购一份**①佛山市科的气体化工有限公司-标气采购2500.69（采购）**李惠惠2B一份**①瀚蓝（饶平）固废处理有限公司-数据采集仪销售1台1.775w**周赟琰2B一份**①黄山泰达环保有限公司-值守续签1.96w**唐欢龙2B一份**①乌兰察布瀚蓝固废处理有限公司-值守新签1.96w彭亚萍经销一份①陕西安源通达电力科技有限公司-数据采集仪陕西榆林地区经销协议（8000/台）**张云山2B一份**①杭州萧山锦江绿色能源有限公司-垃圾焚烧培训1.5w**王国帅2B一份**①吉林省鑫祥有限责任公司-数采仪4台8.8w**刘晋2G一份**①南通市生态环境监控中心-南通市污染源自动监控平台运行维护合同17.7w**卞欢2B一份**①中节能（西安）监测技术有限公司-值守新签2.94w**秦喜红2B一份**①石家庄厦能炘环保科技有限公司-值守新签1.96w**王志文2B一份**①诸城宝源新能源发电有限公司-值守续签1.96w |  |
| 软件部署升级 | **4.1交换升级：**无**4.2自动监控本地部署验证：**     反馈验证存在两个问题：4.1往4.2迁移数据正在验证，企业端安装过程中报数据库配置错误问题研发整在解决。 |  |
| 公共邮件 | 本周共收到19封邮件  遗留6封邮件，9月遗留7封 。    邮件回访：本周回访14封，问题解决13封，及时处理13封，处理满意度满意13封（1封邮件回访未回复）项目维护： |  |
| 软件bug |  本周共收到9个服务单，已处6个，遗留2个，提交研发任务单1个解决0个遗留1个。    历史遗留个11（已提交任务单），合计14个 |  |
| 软件需求 |     本周共收到5个需求单，提交研发5个，已处理2个，历史遗留16个，合计19个。 |  |
| 部门管理&其他 | 1. 招聘沟通：湖南省厅、云浮、广西省厅、安徽六安、西安本部技术对接人员招聘沟通
2. M1销售部1-9月人力成本，已发给M1销售部确认（90%）
3. 企业服务组服务质量管理方案修改
4. 部门9月绩效考核；
5. 9月提成分配（80%）；
6. 2021届应届生储备计划；
7. 国庆值班安排（90%）；
8. 各省市服务器资源摸底（10%）。
 |  |
| 三、下周重点保障工作 |
| 1. 垃圾焚烧数据补录；
2. 企业服务组服务质量管理方案修改；
3. M1销售部1-9月人力成本提交财务；
4. 4.2部署手册完善、修改后验证；
5. 售前相关整套培训课程的分析编整理排安排;
6. 售前有关标书制作作业指导书；
7. 9月提成分配；
8. 国庆节值班安排；
9. 各省市服务器资源摸底。
 |

 高杰 2020 年9月25日